

延世大学国际学研究生院 2024年秋季入学招生简章



目 录

- 一、 招生专业介绍
- 二、 申请资格
- 三、 审核方式
- 四、 主要流程
- 五、 材料提交
- 六、 录取者入学材料提交方式

■ 关于申请全球精英课程的联系方式：

电话：+82-2-2123-8487 / 电子邮箱：gsis.gcs@yonsei.ac.kr

官方网站：<http://gsis.yonsei.ac.kr>

※ 此简章仅供参考，表述上存在差异时以英文版为准

■ 注意事项

○ 报名流程

- 访问延世大学国际学研究生院官网 (<http://gsis.yonsei.ac.kr>) 点击招生报名系统链接。
- 注册系统会员 (请牢记注册时的用户名和密码) 。
- 填写在线申请书：
 - － 申请人的姓名(包括拼写、顺序)和出生日期须与护照上的一致。如下面护照样本里的红色方框所示，姓名须与护照底部所列出的姓名相同。



【护照样本】

- 上传申请材料：
 - － 建议申请之前确认所需材料，提前以 PDF 文件形式准备。
- 申请费为 100,000 元韩币，须在申请网站 (Jinhak Apply) 支付。

○ 推荐信

- 在申请时间截止之前邮寄或发电子邮件(请注明申请人姓名和生日)；
- 如果是电子邮件提交方式，则推荐人须用自己的邮箱发送到以下邮箱：
 - － Korean Studies/Global Studies (推荐信须为英文)：
gsis@yonsei.ac.kr；

- 全球精英课程 Global Citizenship and Cooperation (推荐信须为中文或英文): gsis.gcs@yonsei.ac.kr。

○ 其他事项

- 一旦您提交网上申请，将无法进行任何更改或取消申请。
- 申请人应保证所提供的申请信息及申请材料属实，经招生部门查证为不属实后，将取消录取资格。
- 新生须在开学第一天（2024 年 9 月 1 日）之前获得学士学位（或对于博士项目申请人须获得硕士学位），否则将取消录取资格。

一、招生专业介绍

■ 开设专业

学位	专业				
硕士*	韩国学 Korean Studies	国际学 Global Studies***		全球精英课程 Global Citizenship and Cooperation	全球公民课程 Global Citizenship and Sustainable Development****
博士**	韩国学 Korean Studies	国际合作 International Cooperation	国际贸易与金融 International Trade & Finance	国际工商管理 International Management	全球公民课程 Global Citizenship and Sustainable Development****

* 硕士学位申请人可以同时申请两个专业：申请人需在韩国学或者国际学中选择一项，并且全球精英课程另一项。并且申请人需要分开申请并提交相对应专业的材料。

** 博士学位仅限申请一个专业。

*** Global Studies 专业申请人完成第二学期后将选择 PIC 或 ITFM 为研究方向。

**** 全球公民课程只能通过一般招生类型申请（本简章不包含一般招生类型，一般招生类型详情请查阅官网）

■ 专业名称与授予的学位名称

类别	硕士		博士		授课语言
	项目	学位	项目	学位	
Korean Studies	Korean Studies	Master of Arts in Korean Studies (MKS)	Korean Studies	Ph.D. in Korean Studies	英文
Global Studies	Global Studies: International Cooperation (PIC)	Master of Global Affairs & Policy (MGAP)	International Cooperation	Ph.D. in International Studies (International Relations)	英文
	Global Studies: International Trade, Finance & Management (ITFM)	Master of Global Economy & Strategy (MGES)	International Trade & Finance	Ph.D. in International Studies (International Political Economy)	
			International Management	Ph.D. in Strategy & Organization	
全球精英课程 Global Citizenship and Cooperation		Master of Global Civic Studies [MGCS]	-	-	以中文为主
全球公民课程 Global Citizenship and Sustainable Development*			全球公民课程 Global Citizenship and Sustainable Development*	Ph.D. in Global Civic & Sustainable Development Studies	多语言授课 (以韩文为主)

* 全球公民课程只能通过一般招生类型申请（本简章不包含一般招生类型，一般招生类型详情请查阅官网）

■ 学费

项目	学费	入学手续费
韩国学 Korean Studies/ 国际学 Global Studies/ 全球公民课程 Global Citizenship and Sustainable Development	7,020,000 元韩币/学期	第一学期 1,195,000 元韩币
全球精英课程 Global Citizenship and Cooperation	10,000,000 元韩币/学期	

*上述学费是以 2024 年春季学期为准的金额，按照学校政策有可能发生变动。

二、申请资格

- 申请人与其父母须为持外国国籍的非韩国国籍人：
 - － 若申请人或其父母原持有韩国国籍，则还需在申请截止日期前提交证明本人及其父母已放弃或注销韩国国籍的文件，以及本人及其父母获得现在国籍的证明
- 如果申请人或其父母中至少一人拥有韩国国籍，请参见“**第二类申请人招生**（International Admission II）”（第12页）项目。
- 申请硕士学位研究生须具有正规院校的学士学位或同等（或更高）学位。应届生在申请时提供预毕业证明，被拟录取后须补交学历学位证明文件方可获得录取资格。
- 申请博士学位研究生须具有正规院校的硕士学位或同等（或更高）学位。应届生在申请时提供预毕业证明，被拟录取后须补交学历学位证明文件方可获得录取资格。

三、审核方式

- 我院专业评审专家组根据申请人提供的全部材料对其入学资格、学术水平以及学习态度进行审核；
- 评审专家组可以要求通过材料审核的申请人进行面试。如果要求进行面试，具体内容、形式、要求及时间安排等将另外通知申请人。如因联系人信息填写错误而无法联系到申请人，评审专家组将不承担任何责任。

四、主要流程

No.	流程	日程安排以及具体事项
1	网上申请以及材料上传	2024年4月1日（周一）至2024年4月26日 （周五）韩国时间17：00
	• 在国际学研究生院入学申请网站（https://gsis.yonsei.ac.kr/）进行申请 • 申请截至日期结束后，申请人将无法提交申请或支付申请费； • 申请人需在线进行网申并上传申请材料 • 在线提交申请后，申请人将无法进行任何更改或取消申请。	
2	录取结果公布	2024年6月21日（周五）韩国时间18：00
	公布方式：可在延世大学国际学研究生院网站上查看录取结果 https://gsis.yonsei.ac.kr/	
3	提交申请材料原件	2024年6月24日（周一）至2024年8月9日（周五）
	被录取的学生务必在上述期间内将申请材料原件寄送到下述地址； ▪ 英文地址： [03722] Room 510, New Millennium Hall, Yonsei University 50 Yonsei-ro, Seodaemun-gu, Seoul, South Korea ▪ 韩文地址： [03722] 서울특별시 서대문구 연세로 50 새천년관 510호 如期限内未提交申请材料原件，入学资格将被取消。	
4	正式上课	2024年9月2日

五、材料提交

■ 提交入学申请材料 (上传材料须为扫描件)

- 将申请材料上传到入学申请网站。
- 所有的材料须是扫描原件 (或者指定认证机构出具的认证文件/公证件)。
- 所有的材料须是韩文或英文。如为其他语言的文件，须同时上传该文件及韩文或英文翻译公证件。
- 所有的材料必须用PDF或者JPG文件上传。
- 按照下面的表格，将所有类别的材料合并成一个PDF文件后，提交至相应的申请系统文件夹。
- 具体要求请参考下面的“申请入学材料目录”。

分类	需上传的材料		备注
【材料一】 (请把这些材料合并成一个文件后上传)	- 个人陈述及学习计划书：本院模板[Form 1] Personal Statement & Study Plan或者自由形式		下列入学申请材料目录中第二到第四项
	- 毕业证明或者预毕业证明 (中国大陆大学毕业生需提交学信网英文毕业证明)		
	- 成绩单 (中国大陆大学毕业生可以提交英文成绩证明)		
	- 语言考试成绩单原件 (必须有标注有效期且未过期)		
	Korean Studies /Global Studies	TOEFL, IELTS, TOEIC或 Duolingo	
全球精英课程 Global Citizenship and Cooperation	母语不是中文的申请人需提交HSK 5 级以上		
	- GPA换算证明文件 (如成绩单上GPA不是以4.0、4.3、4.5、100分制显示)		

【材料二】 (请把这些材料合并成一个文件后上传)	- 本人护照或身份证复印件 (中国大陆申请人需提交上述两项材料) - 父母的护照或者其他形式的身份证复印件 - 亲属关系证明公证本与户口簿英文翻译公证本 - 学生信息表：下载[Form 5]Release of Student Information Form填写之后上传扫描件（仅限不是从韩国大学毕业的学生）	下列入学申请材料目录中第五到第七项
【材料三】 仅限博士学位项目申请人	- 硕士毕业证明或者预毕业证明 - 硕士期间完整的成绩单 - Research Proposal (3页以上) - Writing Sample (40页以上)	下列入学申请材料目录中第十项
【材料四】 仅限属于第二类申请人	- 申请人或其父母中至少一人拥有韩国国籍，且申请人从小学到高中、大学本科全过程都在韩国以外的国家进行的话还需上传 • [Form 7] Education Summary • 小学、初中、高中的学历证明 Elementary / Middle / High School Records • 出入境事实证明 Certificate of Entry and Exit • 家族关系证明 Certificate of Family Relations	下列入学申请材料目录中第十一到第十四项

■ 推荐信提交方式

项目	语言	电子邮箱	要求
韩国学Korean Studies, 国际学Global Studies	英文	gsis@yonsei.ac.kr	请注明申请人姓名 和生日
全球精英课程 Global Citizenship and Cooperation	英文或中文	gsis.gcs@yonsei.ac.kr	

■ 申请入学材料目录

No.	提交材料
1	延世大学国际学研究生院入学申请书：在网站系统上直接输入 - 英文姓名、国籍与出生日期都必须与护照一致； - 申请人必须填写本人的联系方式（电话号码、电子邮箱等），不得填写中介公司的联系方式。
2	个人陈述及学习计划书 Personal Statement and Study Plan [Form 1] 或者自由形式 - 个人陈述及学习计划书须用英文撰写； - 全球精英课程 Global Citizenship and Cooperation专业申请人可以用中文撰写 - 自由形式的个人陈述及学习计划书总页数不得超过3页（Times New Roman，12pt，双倍行距，1英寸页边）； - 根据此材料，审核专家组将对申请人的学术水平、品德以及申请专业领域内的发展潜力进行审核。
3-1	本科学位证书或毕业证书/预毕业证明 Official Bachelor's Diploma or Graduation Certificate/Certificate of Expe

	cted Graduation • 预毕业证明须表明预计毕业日期； • 应届生的预毕业日期须为开学之前（2024年9月1日）； • 韩国大学毕业生或应届生，需提供所属大学系统（须为3个月以内）开具的毕业证明或预毕业证明原件 - 中国大陆大学毕业生：英文版中国高等教育学生信息网(学信网) 开具的《学历在线验证报告》原件1份 - 中国大陆大学的应届毕业生：先提交明确填写预毕业日期的预毕业证明扫描件1份，毕业后再提交中国高等教育学生信息网(学信网) 开具的《学历在线验证报告》原件1份 - 非中国大陆的外国大学毕业生：英文毕业证明或毕业证书复印件1份 - 非中国大陆的外国大学应届毕业生：由所属院系的Dean、Department Head、Registrar或者Academic Advisor开具的明确填写预期毕业日期的预毕业证明原件1份
3-2	本科成绩单 Official Bachelor's Transcript • 本科期间完整的成绩单复印件； • 应届生可先提交现阶段所拥有的成绩单； • 韩国大学毕业生或应届生须提供所属大学系统开具的成绩单原件； • 上传的成绩单须为官方英文成绩单；如为其他语言，须提供英文或韩文翻译公证件； • 如成绩单上没有绩点（GPA），申请人还需要提交所属大学按照4.0、4.3、4.5或者100分为满分的、证明申请人绩点的正式文件或可说明成绩体系（例如Scholaro）的正式文件； • 如果申请人有交换学生、插班、专升本，双专业等情况，则需要提交该时期的所有成绩证明；

	<table><tr><th>国家</th><th>学位证书或毕业证书/预计毕业证明</th><th>成绩单</th></tr><tr><td>韩国大学毕业生或应届生</td><td>所属大学开具的韩文毕业证明或预计毕业证明原件</td><td>韩文成绩单</td></tr><tr><td>外国大学的毕业生或应届生（除中国大陆大学毕业生、应届生）</td><td>毕业生：由所属大学开具的英文毕业证明或毕业证书复印件 应届生：由所属院系的Dean、Department Head、Registrar或者Academic Advisor开具的明确填写预期毕业日期的英文预毕业证明</td><td>英文成绩单</td></tr><tr><td>中国大陆大学的毕业生</td><td>毕业生：英文版中国高等教育学生信息网（学信网）开具的《学历在线验证报告》 应届生：写有预期毕业日期的英文版预毕业证明</td><td>毕业生：所属大学开具的正式英文成绩单或从中国高等教育学生信息网（学信网）开具的《中国高等学校学生成绩验证报告》英文版 应届生：所属大学开具的正式英文成绩单（Official Transcript）</td></tr></table>	国家	学位证书或毕业证书/预计毕业证明	成绩单	韩国大学毕业生或应届生	所属大学开具的韩文毕业证明或预计毕业证明原件	韩文成绩单	外国大学的毕业生或应届生（除中国大陆大学毕业生、应届生）	毕业生：由所属大学开具的英文毕业证明或毕业证书复印件 应届生：由所属院系的Dean、Department Head、Registrar或者Academic Advisor开具的明确填写预期毕业日期的英文预毕业证明	英文成绩单	中国大陆大学的毕业生	毕业生：英文版中国高等教育学生信息网（学信网）开具的《学历在线验证报告》 应届生：写有预期毕业日期的英文版预毕业证明	毕业生：所属大学开具的正式英文成绩单或从中国高等教育学生信息网（学信网）开具的《中国高等学校学生成绩验证报告》英文版 应届生：所属大学开具的正式英文成绩单（Official Transcript）
国家	学位证书或毕业证书/预计毕业证明	成绩单											
韩国大学毕业生或应届生	所属大学开具的韩文毕业证明或预计毕业证明原件	韩文成绩单											
外国大学的毕业生或应届生（除中国大陆大学毕业生、应届生）	毕业生：由所属大学开具的英文毕业证明或毕业证书复印件 应届生：由所属院系的Dean、Department Head、Registrar或者Academic Advisor开具的明确填写预期毕业日期的英文预毕业证明	英文成绩单											
中国大陆大学的毕业生	毕业生：英文版中国高等教育学生信息网（学信网）开具的《学历在线验证报告》 应届生：写有预期毕业日期的英文版预毕业证明	毕业生：所属大学开具的正式英文成绩单或从中国高等教育学生信息网（学信网）开具的《中国高等学校学生成绩验证报告》英文版 应届生：所属大学开具的正式英文成绩单（Official Transcript）											
4	语言能力证明 Proof of Language Proficiency - 根据所申请学科的要求提供相应的语言考试成绩单原件（必须有标注有效期且未过期） <table><tr><td>韩国学Korean Studies/ 国际学Global Studies</td><td>TOEFL, IELTS, TOEIC或Duolingo</td></tr><tr><td>全球精英课程 Global Citizenship and Cooperation</td><td>母语不是中文的申请人需提交HSK 5 级以上</td></tr></table> 英文： - IELTS或TOEFL成绩单未必为原件。本院可通过TRF代码验证申请人提交的IELTS成绩。托福成绩应以电子方式发送（延世大学代码：C455；99部门代码）。本院接受托福TOEFL My Best scores。对于TOEIC，请上传考试成绩单扫描件，如果被录取，申请人本人必须提交原件		韩国学Korean Studies/ 国际学Global Studies	TOEFL, IELTS, TOEIC或Duolingo	全球精英课程 Global Citizenship and Cooperation	母语不是中文的申请人需提交HSK 5 级以上							
韩国学Korean Studies/ 国际学Global Studies	TOEFL, IELTS, TOEIC或Duolingo												
全球精英课程 Global Citizenship and Cooperation	母语不是中文的申请人需提交HSK 5 级以上												

	至GSIS办公室； - 如果申请人为下列国家的母语者，则该要求将自动免除（无需提交豁免申请表）：美国、英国、加拿大、澳大利亚、新西兰、爱尔兰或南非。 中文： - 在申请期间上传HSK成绩证明扫描；如果被录取，申请人本人必须提交原件至GSIS办公室。 所有申请人： - 如果申请人以所申请项目的语言（英语或汉语）完成高中或大学学业，则可免除语言要求。请提交一封确认教学语言的信函，或提交包含此信息的成绩单。 - 在申请人不能满足上述英文语言要求但仍认为其语言能力足够情况下，请提交豁免申请表[Form 3]。申请人可以附上证明文件，但该申请可能会被批准，也可能不会被批准。
5	申请人本人护照或身份证复印件 Copy of Passport or National ID Card - 申请人需提交有效的护照或身份证复印件； - 如申请期间或之后需要更新护照，申请人须向GSIS办公室提交更新后的护照； - 如在韩国居住，还要提交韩国政府发行的外国人登录证复印件； * 中国学生必须提交护照复印件及居民身份证复印件
6	父母的护照复印件 Copies of Both Parents' Passports 申请人需提交父母双方的有效护照复印件。如父母没有护照，则将提供证明其国籍的其他身份证。出生证明不能代替护照；
7	亲属关系证明 Proof of Family Relationship 非中国籍公民： 需提交出生证明（Birth certificate）或者类似户口本(Household Register)的可以证明申请人与父母之间关系的家族关系证明； 中国籍公民： 需提交经过英文翻译公证的亲属关系证明以及居民户口簿。 * 若申请人或其父母原持有韩国国籍，则还需在申请截止日期前提交证明本人及其父母已放弃或注销韩国国籍的文件，以及本人及其父母获得现在国籍的证明

8	学生信息表 Release of Student Information Form [Form 5]		
	不是在韩国大学就读的申请人都需提交该学生信息表		
9	两封推荐信 [Form 2或者自由格式]		
	- 推荐信应包括推荐人的姓名、所属单位、职称与联系方式。推荐人须为学者或者相关行业的资深专业人士； - 推荐信应由推荐人本人以所属单位的邮箱地址直接发送到GSIS		
	专业	语言	电子邮箱
	韩国学Korean Studies, 国际学Global Studies	英文	gsis@yonsei.ac.kr
全球精英课程 Global Citizenship and Cooperation		英文或中文	gsis.gcs @yonsei.ac.kr
			请注明申请人姓名和生日
10	博士学位项目申请人还需提交以下资料		
	- 硕士学位证书和毕业证书以及硕士期间完整的成绩单； - 研究计划 Research Proposal: 英文，自由格式；必须包括标题、目录和研究方法；A4纸至少3页以上； - 写作样本 Writing Sample：硕士论文或学期论文，A4纸至少40页。		

■ 第二类招生类型申请人 (International Admission II) 需要提交的附加材料

- 申请资格：申请人或其父母中至少一人拥有韩国国籍，申请人从小学到大学本科全过程都在韩国以外的国家接受教育

No.	属于第二类的申请人需要提交的附加材料
12	个人教育背景说明书 [Form 7] Education Summary • 申请人必须填写从小学一年级到高中三年级的个人教育背景
13	小学、初中、高中的学历证明 Elementary / Middle / High School Records • 这些证明应包括申请人从小学一年级到高中三年级的出勤情况
14	出入境事实证明 (출입국사실증명서) Certificate of Entry and Exit • 该证明可在韩国大使馆、韩国出入境管理事务所或韩国地方政府居民中心(주민센터)办理； • 出入境事实证明应包括从出生日期到网上申请日为止的所有信息。
14	家族关系证明(가족관계증명서) Certificate of Family Relations • 该证明可在韩国大使馆、韩国出入境管理事务所或韩国地方政府居民中心办理 (주민센터)。

六、被录取的申请人提交入学材料原件方式

- 被录取的申请人必须在 2024 年 8 月 9 日内将以下材料都寄送到我院指定地址。若在期限内未提交，则取消入学资格

(预毕业生在正式毕业后需立马补交正式的毕业证明)

学位证书和成绩单 (Diploma and Transcript)	韩国大学的毕业生	录取公布日之后签发的毕业证明
	外国大学的毕业生 (除中国大陆大学学生)	经过文件发行国apostille认证 (毕业院校所在国家政府指定机构颁发) 的毕业证明与成绩单。如果就读国家为非海牙公约的签署国，申请人必须提交经过领事认证 (在毕业院校所在国的韩国领事馆办理) 的毕业证明与成绩单。(领事认证的咨询电话：韩国外交部领事服务科 +82-2-2 100-7500)
	中国大陆大学的毕业生	中国高等教育学生信息网(学信网)(www.chsi.com.cn)开具的英文版《学历在线验证报告》; 从中国高等教育学生信息网(学信网)开具的《中国高等学校学生成绩验证报告》英文版或获得apostille认证的英文版成绩证明
亲属关系证明 Proof of Family Relationship	中国籍公民	亲属关系证明以及居民户口簿的 <u>英文翻译公证件</u>
	非中国籍公民	需提交出生证明 (Birth certificate) 或者类似户口本(Household Register) 可以证明申请人与父母之间关系的家族关系

		证明;必须是原件或公证本
银行存款证明 Verification of Deposit	申请人本人 名下账户	此项是为获得D-2签证的材料。申请人应 需要提交银行存款总额超过23,000,000 韩元或 25,000,000韩元（仅限于全球精英课程 申请人）以上账户存款证明。需是申请 人名下账户的银行盖章/签名的原件，不 接受手机银行app帐户的扫描或打印件。 • 银行存款证明非申请人本人账户时，还 需提交[Form 4] Letter of Sponsor ship • 如果申请人用韩元以外的币种，则汇 率以银行存款证明签发日期的每个季 度（每一月、四月、七月、十月）的 第一个工作日为准（如：十二月签发的 银行存款证明的话，汇率以十月的 第一个工作日为准） • 此证明需是30日之内颁发的 * 从中国所属银行（包括海外分支）签 发的话必须需要冻结其银行账户，最低 余额为23,000,000韩元或25,000,00 0韩元（仅限于全球精英课程申请 人），冻结到开学后一个月之后的日 期
语言能力证明 Proof of Language Proficiency	根据所申请 项目的要求	语言（英语、汉语）考试成绩单原件
小学，初中以及高中就读证 明	第二类招生 类型申请人	经过文件发行国apostille认证（毕业院校 所在国家政府指定机构颁发）的申请人从

		小学一年级到高中三年级的出勤记录（成绩证明等）。如果就读国家为非海牙公约的签署国，申请人必须获得领事认证（在毕业院校所在国的韩国领事馆办理）并提交。（领事认证的咨询电话：韩国外交部领事服务科 +82-2-2100-7500）
出入境事实证明（출입국사실증명서） Certificate of Entry and Exit	第二类招生类型申请人	- 该证明可在韩国大使馆、韩国出入境管理事务所或韩国地方政府居民中心(주민센터)办理 - 出入境事实证明应包括从出生日期到网上申请日为止的所有信息。
本人及其父母已放弃或注销韩国国籍的文件，以及本人及其父母获得现在国籍的证明	申请人或其父母原持有韩国国籍者	本人及其父母已放弃或注销韩国国籍的文件原件，以及经过文件发行国apostille认证（毕业院校所在国家政府指定机构颁发）的本人及其父母获得现在国籍的证明

■ Apostilles（海牙认证）

- 被录取的学生必须提交海牙认证的文件。并且此文件是学生获得标准入学许可证（签发签证时所必须材料）的必要材料，所以建议提前准备此文件。如果学校未收到学生应提交的Apostilles文件，则学校无法发放标准入学许可证。
- 大韩民国是《海牙公约》的签署国。Apostilles确保在一个签署国发布的公共文件在另一个签署国被视为有效。更多有关信息，请参看<http://www.hcch.net/>。
- Apostilles须是原件，但文件本身（成绩单/毕业证书）可以是复印件。由于Apostilles必须是原件，文件必须通过邮寄，而不是通过电子邮件发送。如果学生的成绩单上清楚列出了其毕业日期，则此学生只需要提交成绩单，而不需要提交毕业证书。

从HAC签署国院校毕业的学生：

- 获得官方Apostilles的毕业证书和成绩单
- 所有文件必须是英文版。任何其他语言都需要做翻译公证。

从中国院校毕业的学生：

- 中国高等教育学生信息网(学信网)(www.chsi.com.cn)开具的英文版《学历在线验证报告》；学信网开具的英文版《中国高等学校学生成绩验证报告》或获得Apostilles认证的成绩单。这些文件应为英语。

从非HAC签署国院校毕业的学生

- 经过领事认证（在毕业院校所在国的韩国领事馆办理）的毕业证明与成绩单。

从韩国院校毕业的学生：

- 除毕业证书和成绩单外，不需其他官方证明。

Contact us

Website <http://gsis.yonsei.ac.kr>

Email gsis.gcs@yonsei.ac.kr (汉语) / gsis@yonsei.ac.kr (英文或韩文)

Telephone +82-2-2123-8487 (汉语) / 8484 (英文) / 3293 (韩文)

Mailing Address

English Room 510, New Millennium Hall, Yonsei University
50 Yonsei-ro, Seodaemun-gu, Seoul, South Korea 03722

Korean [03722] 서울특별시 서대문구 연세로 50 새천년관 510호

Office Hours Weekdays, 9:00 AM to 5:00 PM (Lunch Break: 12:00 PM to 1:00 PM)
Summer & Winter Vacation, office closes earlier at 3:00 PM